

СПРАВКА
о заработной плате для получения кредита в ПАО «СКБ-банк»

город _____

“ _____ ” _____ 20__ г.
справка действительна в течение 30 календарных дней с даты оформления

Дана _____
/ фамилия, имя, отчество /

что он (она) действительно постоянно работает с « _____ » _____ г. в _____

/ полное наименование работодателя /

в должности _____

Данные работодателя:

| | |
|----------------------|--|
| Фактический адрес | |
| Юридический адрес | |
| ИНН | |
| Банковские реквизиты | Расчетный счет Банк БИК Корр.счет |
| Контактные телефоны | Руководитель: Бухгалтерия / Отдел кадров: |

Выплаты заработной платы за последние _____ месяц(а) составили:

| № | Месяц | Год | Сумма дохода (за вычетом удержаний), руб. | № | Месяц | Год | Сумма дохода (за вычетом удержаний), руб. |
|----------------------------------|-------|-----|---|----|-------|-----|---|
| 1 | | | | 7 | | | |
| 2 | | | | 8 | | | |
| 3 | | | | 9 | | | |
| 4 | | | | 10 | | | |
| 5 | | | | 11 | | | |
| 6 | | | | 12 | | | |
| Общая сумма дохода, руб.: | | | | | | | |

Руководитель _____ / _____ /
/ подпись / */ ФИО /*

Главный бухгалтер _____ / _____ /
/ подпись / */ ФИО /*

м.п. (при наличии)

Требования к заполнению справки о заработной плате по форме Банка:

- Справка должна содержать данные лица, которому выдан документ, ФИО указываются полностью;
- В строке «действительно постоянно работает» следует указывать дату трудоустройства в данной организации;
- В таблице «Данные работодателя» все поля являются обязательными к заполнению (адреса, ИНН, банковские реквизиты (за исключением ИП, не имеющих расчетного счета) контактные телефоны организации);
- Данные о доходах указываются за последние 12 месяцев (в разрезе по каждому месяцу) либо при стаже работы менее 12 месяцев – за фактическое время работы, но не менее 3 месяцев;
- В столбце «Сумма дохода (за вычетом удержаний)» следует указывать «чистый» доход за вычетом обязательных платежей, НДФЛ, алиментов, выплат по исполнительным документам;
- Наличие подписей руководителя и главного бухгалтера являются обязательным. При отсутствии в штате организации должности главного бухгалтера, справка может быть подписана только руководителем организации, при этом должна присутствовать отметка: «должность главного бухгалтера в штате организации отсутствует»;
- Наличие печати являются обязательным, за исключением случаев, когда организация работает без печати, при этом проставляется отметка работодателя «Без печати»;
- Срок действия справки - 30 календарных дней с даты оформления.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Данные о доходах должны быть предоставлены за последние 12 месяцев (при стаже работы менее 12 месяцев - за фактическое время работы, минимум - 3 месяца)

СПРАВКА

о заработной плате для получения кредита в ПАО «СКБ-банк»

город **Омск**

“01” ноября 2020 г.

справка действительна в течение 30 календарных дней с даты оформления

Дана **Иванову Ивану Ивановичу**

/ фамилия, имя, отчество /

что он (она) действительно постоянно работает с **«15» декабря 2017** г. в

ООО «Элементы-трейд»

/ полное наименование работодателя /

в должности **старший программист**

Данные работодателя:

| | |
|----------------------|---|
| Фактический адрес | 644000, Омская область, г.Омск, ул. Иванова д.11 |
| Юридический адрес | 644000, Омская область, г.Омск, ул. Петрова 18, оф. 5 |
| ИНН | 1234567890 |
| Банковские реквизиты | Расчетный счет 4080000000000000111 Банк ПАО Сбербанк РФ БИК 045209111 Корр.счет 30101810900000000111 |
| Контактные телефоны | Руководитель: 7 (3812) 111-111 Бухгалтерия / Отдел кадров: 7 (3812) 111-2222 |

Выплаты заработной платы за последние **12** месяцев составили:

| № | Месяц | Год | Сумма дохода (за вычетом удержаний), руб. | № | Месяц | Год | Сумма дохода (за вычетом удержаний), руб. |
|---|----------------|-------------|---|----|-----------------|-------------|---|
| 1 | ноябрь | 2019 | 65000-00 | 7 | май | 2020 | 65000-00 |
| 2 | декабрь | 2019 | 65000-00 | 8 | июнь | 2020 | 65000-00 |
| 3 | январь | 2020 | 65000-00 | 9 | июль | 2020 | 65000-00 |
| 4 | февраль | 2020 | 65000-00 | 10 | август | 2020 | 65000-00 |
| 5 | март | 2020 | 65000-00 | 11 | сентябрь | 2020 | 65000-00 |
| 6 | апрель | 2020 | 65000-00 | 12 | октябрь | 2020 | 65000-00 |

Общая сумма дохода, руб.: 780 000-00

Руководитель

Петров А.А. / / ФИО /

Главный бухгалтер

Иванова А.А. / / ФИО /

м.п. (при наличии)

Требования к заполнению справки о заработной плате по форме Банка:

- Справка должна содержать данные лица, которому выдан документ, ФИО указываются полностью;
- В строке «действительно постоянно работает» следует указывать дату трудоустройства в данной организации;
- В таблице «Данные работодателя» все поля являются обязательными к заполнению (адреса, ИНН, банковские реквизиты (за исключением ИП, не имеющих расчетного счета) контактные телефоны организации);
- Данные о доходах указываются за последние 12 месяцев (в разрезе по каждому месяцу) либо при стаже работы менее 12 месяцев – за фактическое время работы, но не менее 3 месяцев;
- В столбце «Сумма дохода (за вычетом удержаний)» следует указывать «чистый» доход за вычетом обязательных платежей, НДФЛ, алиментов, выплат по исполнительным документам;
- Наличие подписей руководителя и главного бухгалтера являются обязательным. При отсутствии в штате организации должности главного бухгалтера, справка может быть подписана только руководителем организации, при этом должна присутствовать отметка: «должность главного бухгалтера в штате организации отсутствует»;
- Наличие печати являются обязательным, за исключением случаев, когда организация работает без печати, при этом проставляется отметка работодателя «Без печати»;
- Срок действия справки - 30 календарных дней с даты оформления.